



**TOWARZYSTWO BUDOWNICTWA SPOŁECZNEGO Sp. z o.o.**  
06-500 Mława ul. 18 Stycznia 14 tel./fax. (0-23) 654 32 54, 654 30 82, 654 43 13,  
www.tbs-mlawa.pl  
e-mail: [sekretariat@tbs-mlawa.pl](mailto:sekretariat@tbs-mlawa.pl) ; [prezes@tbs-mlawa.pl](mailto:prezes@tbs-mlawa.pl) ; [eksploatacyjny@tbs-mlawa.pl](mailto:eksploatacyjny@tbs-mlawa.pl)  
NIP 569-16-79-728; REGON 130833950; Bank BGŻ BNP Paribas S. A.  
Konto nr 31 2030 0045 1110 0000 0410 9340  
Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla Miasta Stołecznego Warszawy, XIV Wydział  
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 73302; Kapitał zakładowy 9 978 000,00 zł

Mława dnia 06.06.2024 r.

### Zamawiający:

Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
w Mławie  
ul. 18 Stycznia 14  
06-500 Mława  
tel. 23 654 32 54  
adres e-mail : [sekretariat@tbs-mlawa.pl](mailto:sekretariat@tbs-mlawa.pl)

### Dane do faktury/rachunku

Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
w Mławie  
ul. 18 Stycznia 14  
06-500 Mława  
NIP: 569-16-79-728

### Dodatkowych informacji udziela:

Imię i nazwisko pracownika prowadzącego postępowanie: Anna Barańska  
Numer telefonu i adres e-mail do kontaktu: 23 654 32 54 wew. 35, [techniczny@tbs-mlawa.pl](mailto:techniczny@tbs-mlawa.pl)

## **ZAPYTANIE OFERTOWE** **w sprawie zamówienia do kwoty 130 000 zł netto** **na dostawę/usługę/ roboty budowlane**

Towarzystwo Budownictwa Społecznego zwraca się z prośbą zaprasza do złożenia oferty na wykonanie usługi polegającej na utrzymaniu czystości i porządku przez okres 6 miesięcy tj. od 01.07.2024 do 31.12.2024 w budynkach oraz na terenach przynależnych do budynków zarządzanych przez Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o. o. w Mławie.

### 1. Opis Przedmiotu zamówienia

Powierzchnia użytkowa budynków:

- budynki Miasta Mława- 15 263,83 m<sup>2</sup>,
- budynki TBS- 2 119,20 m<sup>2</sup>

1) Do obowiązków Wykonawcy będzie należało:

- Zamiatanie klatek schodowych od poziomu piwnic do ostatniej kondygnacji, omiatanie z kurzu, pajęczyny, części górnych klatek schodowych budynków mieszkalnych- **w miarę potrzeb, co najmniej raz w tygodniu;**
  - Zmywanie podstaw i biegów klatek schodowych, poręczy, balustrad, parapetów od poziomu piwnic do ostatniej kondygnacji budynków mieszkalnych- **raz w tygodniu;**
  - Zmywanie gablot, skrzynek, rur instalacji od poziomu piwnic do ostatniej kondygnacji budynków mieszkalnych- **raz w miesiącu**
  - Mycie drzwi wejściowych do wiatrołapu i budynku- **raz w tygodniu**
  - Zamiatanie i sprzątanie korytarza piwnicznego ogólnego oraz pralni i suszarni, omiatanie z kurzu, pajęczyny części górnych korytarzy piwnicznych- **minimum 2 razy w roku,**
  - Mycie okien doświetlających klaki schodowe oraz korytarze piwniczne, zmywanie lamperii- **minimum dwa razy w roku /m-c kwiecień i wrzesień/**
  - Sprzątanie posesji przyległych do budynków wraz z pieleniem / chodniki, place zabaw, zieleńce, parkingi/, zgrabianie i wrzucanie do worków skoszonej trawy oraz zgłoszenie administratorowi konieczności wywiezienia worków z posesji - **codziennie**
  - Dbanie o czystość otoczenia pojemników na śmieci, opróżnianie koszy osiedlowych, dezynfekcja pojemników i kontenerów w okresie letnim, zgłaszanie administratorowi konieczności ich opróżnienia z wyprzedzeniem aby nie dopuścić do przepełnienia pojemnika, a także opróżnianie koszy osiedlowych- **codziennie**
  - Odsnieżanie oraz posypywanie piaskiem w niezbędnym zakresie sprzątanego otoczenia /chodniki, place zabaw, parkingi, dojścia do śmietników, drogi dojazdowe/- **codziennie w okresie zimowym**
  - Zgrabianie i pakowanie do worków trawy po koszeniu zgodnie z ustalonym harmonogramem- **w okresie letnim wg harmonogramu.**
- 2) Wykaz posesji z budynkami znajduje się w załączniku nr 1 dołączonym do niniejszego zapytania ofertowego.
  - 3) Środki czystości oraz sprzęt do wykonania zamówienia Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie. Ponadto Wykonawca będzie stosował środki posiadające odpowiednie atesty.
  - 4) Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć harmonogram sprzątania budynków uwzględniający obowiązki wskazane w punkcie 1 zapytania ofertowego. W celu kontroli wykonania prac po każdym zamiataniu korytarzy piwnicznych, myciu lamperii i okien Wykonawca będzie zobowiązany powiadomić Zamawiającego w celu przeprowadzenia kontroli.
  - 5) Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży zamawiającemu listę osób, które będą realizowały przedmiotowe zamówienie wraz ze wskazaniem terenu oraz numeru telefonu w celu ułatwienia kontaktu z Administratorami.
  - 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli środków używanych do wykonania usługi;
2. Ofertę na załączonym formularzu ofertowym (załącznik nr 2) należy dostarczyć do dnia 18 czerwca 2024 r. godz. 10.00 do sekretariatu w siedzibie TBS Sp. z o. o. w Mławie przy ul. 18 Stycznia 14, 06-500 Mława lub mailowo na adres: [sekretariat@tbs-mlawa.pl](mailto:sekretariat@tbs-mlawa.pl)  
Dokumenty jakie powinien dostarczyć Wykonawca:
- 1) Ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania ofertowego /załącznik nr 2/

- 2) Wypis/ odpis KRS lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji;
- 3) Kserokopię Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;
- 4) Wypełnione oświadczenie Wykonawcy /załącznik nr 5/
3. Termin realizacji zamówienia: od 01.07.2024 r. do 31.12.2024r.
4. Warunki płatności: przelew w terminie 14 dni od dnia prawidłowo złożonej faktury VAT,
5. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:
6. Cena ofertowa - 100%
7. Dodatkowe informacje:
  - 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert i wezwać Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.
  - 2) Zamawiający poprawia w ofercie:
    - a) oczywiste omyłki pisarskie;
    - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
    - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
    - d) – o czym niezwłocznie informuje Wykonawcę i wyznacza minimalny termin na zgłoszenie sprzeciwu.
  - 3) Zamawiający odrzuca ofertę, jeśli:
    - a) jej treści nie odpowiada treści zapytania ofertowego ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia,
    - b) zawiera braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści, w szczególności ceny,
    - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
    - d) wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień, w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
    - e) została złożona po terminie składania ofert,
    - f) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania.
  - 4) Zamawiający wyklucza Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wyrządził szkodę Zamawiającemu lub wcześniej wykonał zamówienie nienależycie, nie złożył oświadczenia lub złożył oświadczenie i potwierdził iż zachodzą w stosunku do niego przesłanki wykluczenia, wskazane we wzorze oświadczenia - załączniku nr 5 lub złożył nieprawdziwe informacje, mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
  - 5) Na zapytania Wykonawców w zakresie zapytania ofertowego Zamawiający udziela wyjaśnień, chyba że zapytanie wpłynie do Wydziału merytorycznego w ostatnim dniu przewidzianym na składanie ofert.
  - 6) Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta może zostać wybrana spośród ofert pozostałych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
  - 7) Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:

- a) nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania;
- b) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką wydział zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- c) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa;
- d) zapytanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

**8. Załączniki:**

Nr 1- wykaz budynków

Nr 2- formularz ofertowy

Nr 3- informacja dla Wykonawców o przetwarzaniu danych osobowych,

Nr 4- projekt umowy wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia

Nr 5- oświadczenie Wykonawcy

REZES  
mgr inż. Marzej Więckowski

**Sporządził:**  
**Anna Barańska**